

My Honda決済・電子領収証 操作説明

目次

1. My Honda決済

1-1. 決済操作

2. お支払い履歴の確認・電子領収証

2-1. お支払い履歴の確認・ 電子領収証の発行

3. お問合せ先

3-1. お問合せ先

1-1. 決済操作

My Honda決済について

My Honda決済をご利用いただくためには、販売会社からMy Hondaへ決済情報を送信する必要があります。
※販売会社によっては利用できない場合があります。



■操作 1

販売会社が決済情報を送信すると
「お知らせ」にメッセージが届き、
「お知らせ」をタップします。

または、My Hondaにログイン後、
フッター（画面下段）にある
「決済」をタップします。

1-1. 決済操作



■操作2

(※操作1でお知らせをタップした場合)
「My Honda決済情報受信のお知らせ」を
タップします。



■操作3

(※操作1でお知らせをタップした場合)
「関連リンク > 請求画面へ」をタップします。

1-1. 決済操作



■操作4

決済したい取引の「**お支払い手続きに進む**」をタップします。

※支払期限日が過ぎた取引はボタンがグレー表示となり、タップできません。

※支払期限日が過ぎた取引をMy Honda決済したい場合は、販売会社へ決済情報の送信を依頼してください。

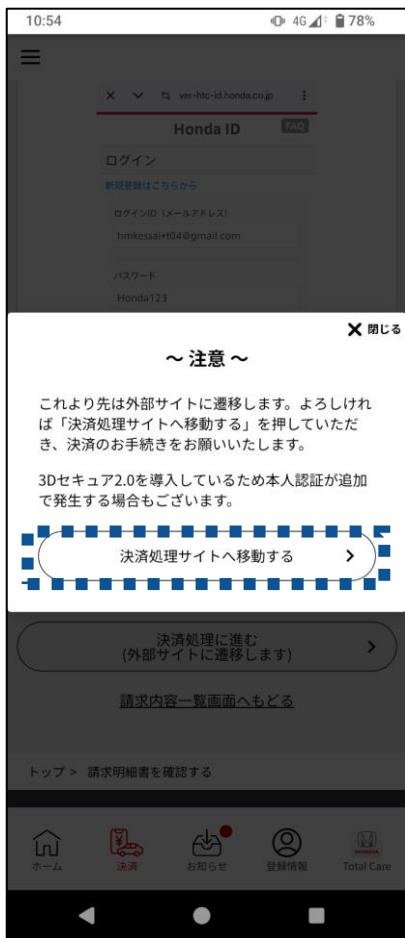


■操作5

販売会社より送付された、決済内容をご確認いただくための画像が表示されます。

画面下部の「**決済処理に進む**」をタップします。

1-1. 決済操作



■操作 6

タップ後、注意画面を確認します。
「決済処理サイトへ移動する」をタップします。



■操作 7

(※決済用の外部サイトへ移動します。)
(※アプリご使用の場合、Webブラウザが立ち上がります。)

お支払い方法を選択します。

1-1. 決済操作

注文ID : 1103901001202411250003

合計 87,650円

クレジットカード

カードの選択/新規追加
新規カード

カード番号
0000 0000 0000 0000

カード名義人
FIRST LAST

カード有効期限
MM / YY

お支払い方法
選択してください ▾

このカード情報を保存する

メールアドレス
sample@example.com

QRコード決済

楽天ペイ

支払う



■操作 8

(※クレジットカードの場合)
必要情報を入力し、「支払う」をタップします。

※決済完了後、端末のホーム画面から
My Hondaアプリを立上げてください。
(自動でアプリへは遷移はしません。)
ブラウザの場合は、「My Hondaへ戻る」を
クリックしてください。

Honda CarsBA

① お支払い期限 : 2024/11/26 23:59:59

注文ID : 1103901001202411250003

合計 87,650円

クレジットカード

QRコード決済

楽天ペイ

支払う

ID : ecf4a763-ace2-4b68-8934-f97412d65574
NTTデータ | Omni Payment Gateway



■操作 8

(※コード決済の場合)
利用するQRコードを選択し、「支払う」を
タップします。
決済会社のアプリに移動しますので、決済
を実行ください。

※決済完了後、端末のホーム画面から
My Hondaアプリを立上げてください。
(自動でアプリへは遷移はしません。)
ブラウザの場合は、「My Hondaへ戻る」を
クリックしてください。

1-1. 決済操作



■操作9

(※My Hondaへ移動後)
決済完了画面が表示されます。
お支払い履歴の確認を行う場合は
「お支払い履歴一覧を確認する」を
タップします。

1-1. 決済操作



■ エラー画面について

エラー画面が表示された場合は、以下を確認してください。

● クレジットカード決済の場合

- ・入力情報に間違いが無いか
(※間違いがなければカード会社にご確認ください。)

● コード決済の場合

- ・残高が不足していないか
- ・上限額を超過していないか

上記以外の場合は、決済情報を送付した Honda Cars にご確認ください。

2-1. お支払い履歴の確認・電子領収証の発行

電子領収証の発行について

電子領収証の発行には、お支払い時に販売会社にて設定が必要です。

※販売会社によっては利用できない場合があります。

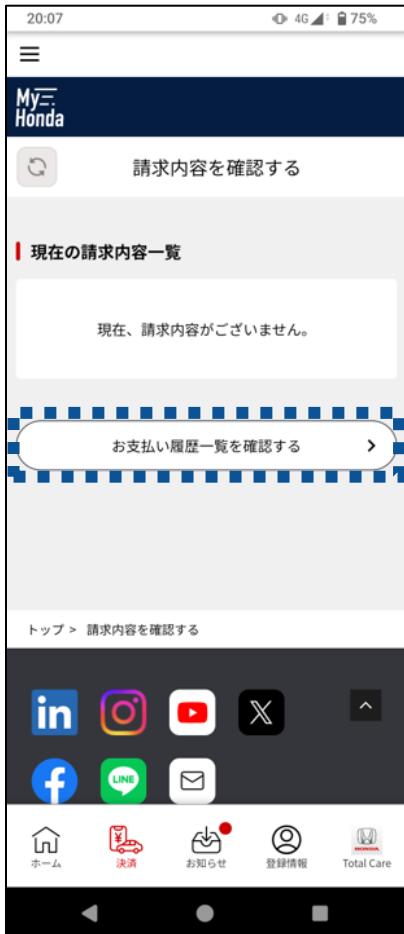
※My Honda決済利用時は、紙の領収証は選択できず、電子領収証となります。



■操作 1

**My Hondaにログイン後、
フッター（画面下段）にある
「決済」をタップします。**

2-1. お支払い履歴の確認・電子領収証の発行



■操作 2

「お支払い履歴一覧を確認する」をタップします。



■操作 3

領収証検索画面へ移動後、
検索条件を入力し、「検索」をタップします。

2-1. お支払い履歴の確認・電子領収証の発行



■操作4

検索結果が表示されます。
発行したい取引の「**領収証を発行**」をタップします。



■操作5

宛名入力画面が表示されます
宛名・敬称の変更が必要な場合、
本画面で変更をします。

変更が不要な場合は、操作6へ
お進みください。

※初期は、販売会社に登録されている名前が
表示されます。

2-1. お支払い履歴の確認・電子領収証の発行



■操作 6

領収証の宛名を確認し
「上記の宛名で領収証を発行」を
タップします。



■操作 7

領収証が表示されます
「ダウンロードする」をタップすると、
端末にPDFデータがダウンロードされます。

3-1. お問合せ先

お問い合わせについて

My Honda決済の操作などに関する不明点等は
My Honda内のFAQをご確認ください。
(https://my.honda.co.jp/faq_b)